

Roma, 30 settembre 2019

Alle Agenzie per il Lavoro

Loro Sedi

**Oggetto: Trasmissione Manuale Operativo definito a seguito delle misure introdotte dal CCNL di settore.**

Come noto, il CCNL di settore, rispetto alle attività finanziate dal Fondo, ha introdotto alcune misure e modificato altre già esistenti.

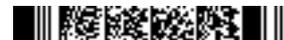
Pertanto, nei mesi successivi alla pubblicazione del Manuale operativo (febbraio 2019), si è reso necessario, attraverso una Commissione tecnica composta dai rappresentanti delle Parti Sociali e dalla struttura tecnica del Fondo, adattare il testo già inoltrato a codeste ApL.

Ciò premesso, si trasmette in allegato alla presente nota il Manuale Operativo, corredato da n. 5 Allegati, **definito** a seguito dei lavori della predetta Commissione, ultimati nella giornata del 27 settembre 2019.

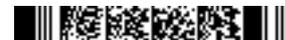
Il testo non contiene le novità connesse all'apprendistato di I e III livello e all'introduzione del libretto formativo e degli open badge, per i quali si sta procedendo al perfezionamento delle procedure.

Considerata la complessità della materia e le numerose interconnessioni operative, al fine di facilitare la lettura del Manuale si riportano nello schema che segue le principali modifiche introdotte a valle dell'Accordo di rinnovo ed i Capitoli oggetto di variazione:

Capitoli MOp	Modifiche	Note
<b>Capitolo I</b>	Ripartizione delle risorse relative alla formazione Base (L.i.r.a.l./Sicurezza)	A partire dal 2019, le risorse destinate alla formazione Base vengono automaticamente assegnate per il 60% alla formazione per Lingue/Informatica/Competenze digitali/Orientamento/Ricerca attiva del lavoro (cosiddetta quota base L.i.r.a.l.) e per il 40% alla quota Sicurezza, indipendentemente dalla programmazione effettuata dall'ApL. Nella precedente versione del Manuale dette percentuali erano fissate al 50% per ciascun ambito.
<b>Capitolo II</b>	Procedura in Mancanza di Occasioni di Lavoro (ex art. 25 del CCNL) - MOL: nuova disciplina	La procedura è stata totalmente revisionata sia per quanto riguarda i requisiti dei lavoratori, sia per le tempistiche di gestione del processo. Inoltre, in presenza di specifici requisiti, il rimborso all'ApL del compenso già erogato al lavoratore può essere integrato con le risorse del Fondo di Solidarietà. L'operatività sul nuovo sistema informativo partirà dal 4 novembre 2019, pertanto le istanze presentate precedentemente a tale data seguiranno la vecchia procedura.



<b>Capitolo IV</b>	Professionale TI: nuova tipologia formativa	Viene introdotta una nuova tipologia formativa nel TI destinata esclusivamente ai candidati a missione. Detta tipologia potrà essere utilizzata dalle ApL nella misura massima del 60% delle risorse disponibili nel conto formazione TI al 31 dicembre 2018 (come descritto nel § 1.5.2 del MOp). Inoltre, l'introduzione della nuova tipologia ha comportato modifiche diffuse nel testo del MOp relativamente alla programmazione dei corsi/moduli, alla gestione delle attività, alla rendicontazione dei costi reali, ecc. L'operatività sul nuovo sistema informativo partirà dal 4 ottobre 2019.
	Riqualificazione professionale: revisione a valle delle novità connesse alla procedura MOL	Le modifiche a detta tipologia formativa scaturiscono dalle revisioni apportate alla procedura MOL e sono puntualmente riportate nelle pagine 49 e 50 del MOp. L'operatività sul nuovo sistema informativo seguirà quella prevista per le istanze MOL.
	Piani Formativi in Apprendistato II livello: revisione	La presentazione dei Piani Formativi in Apprendistato di II livello deve essere effettuata al fine di finanziare i progetti ad essi afferenti. Il rilascio del parere di conformità è in capo alla struttura tecnica del Fondo. L'operatività sul nuovo sistema informativo partirà dal 4 ottobre 2019.
<b>Capitolo VI</b>	Competenze digitali: nuovo modulo	Vengono introdotti due nuovi moduli trasversali. La programmazione degli stessi riguarda tutte le tipologie formative che ne possono prevedere lo svolgimento. L'operatività sul nuovo sistema informativo partirà dal 4 ottobre 2019.
	Orientamento: nuovo modulo	
	Bilancio delle Competenze: revisione a valle delle novità connesse alla procedura MOL	La novità che riguarda detto modulo trasversale si riferisce alla sua introduzione anche a favore dei lavoratori che ricadono nella previsione dell'art. 25 del CCNL di settore. Infatti, è previsto che il BdC possa, preferibilmente, essere erogato oltre che nel periodo di disponibilità ai sensi dell'art. 32, anche nel periodo coperto dall'art. 25 (obbligatoriamente prima della sottoscrizione dell'Accordo Sindacale). L'operatività sul nuovo sistema informativo seguirà quella prevista per le istanze MOL.
<b>Capitolo VII</b>	Formazione a Distanza: modifica della percentuale di ore corso realizzabili senza Accordo Sindacale	Viene elevata al 50% la quantità di ore erogabili in modalità FaD (ad esclusione delle ore dedicate ai moduli di salute e sicurezza generale e specifica rischio basso). Nella precedente versione la percentuale era fissata al 30%. L'operatività sul nuovo sistema informativo partirà dal 4 ottobre 2019.



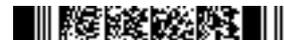
<b>Capitolo VIII</b>	Diritto mirato: nuova misura	<p>La misura introdotta prevede la presa in carico dei destinatari in possesso di specifici requisiti da parte delle ApL che hanno aderito all'iniziativa.</p> <p>La dote massima disponibile per ciascun destinatario è pari a € 4.000,00.</p> <p>L'ApL, dall'atto della presa in carico, deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ erogare i percorsi di orientamento e di Bilancio delle Competenze entro 60 giorni</li> <li>✓ avviare il percorso formativo entro 180 giorni.</li> </ul> <p>Si specifica che la presa in carico è limitata alle Agenzie che avranno comunicato il catalogo sul sistema informativo del Fondo. A tal fine si rammenta che nell'anagrafica prevista su FTWeb è presente un campo dedicato all'inserimento dell'indirizzo web del catalogo corsi.</p> <p>L'operatività sul nuovo sistema informativo partirà dal 4 novembre 2019.</p>
	Premialità sul placement: nuova misura	<p>La misura introdotta in via sperimentale prevede, in considerazione delle differenze territoriali del mercato del lavoro, una premialità sul placement realizzato a conclusione delle attività formative finanziate nelle Regioni interessate dall'obiettivo convergenza (Basilicata, Calabria, Campania, Puglia e Sicilia per il periodo 2014-2020).</p>

Oltre alle sopraelencate novità introdotte dall'Accordo di rinnovo del CCNL sono state apportate al Manuale Operativo ulteriori integrazioni scaturite anche dai seminari informativi svolti con tutte le Agenzie e approvati in sede di Commissione tecnica.

Le modifiche arricchiscono le specifiche fornite sulle regole di versamento dei contributi e sulla gestione, il controllo, la rendicontazione e il finanziamento delle diverse tipologie formative e sono finalizzate ad una maggiore coerenza e fruibilità del testo.

In particolare, si riportano nella tabella seguente le principali novità ed i Capitoli di riferimento rinvenibili nel testo così come emendato:

Capitoli MOp	Modifiche tecnico operative
<b>Capitolo I</b>	Inserimento dichiarazione trimestrale lavoratori agricoli da inviare contestualmente alla Dichiarazione mensile e all'Uniemens.
<b>Capitolo IV</b>	Revisioni e ulteriori specifiche, inserite in tutte le tipologie formative, relative agli <i>Standard di docenza</i> e alle <i>Indicazioni</i> .
<b>Capitolo V</b>	Revisioni e ulteriori specifiche relative agli <i>Standard di docenza</i> in tema di Salute e sicurezza generale e specifica.
<b>Capitolo VI</b>	Revisione di tutte le tipologie formative all'interno delle quali è possibile prevedere la programmazione dei moduli trasversali introdotti dal CCNL nonché di quelli revisionati.



	Revisione delle specifiche inerenti la <i>Certificazione delle competenze</i> , il <i>Trasferimento competenze caratterizzate da elevata manualità</i> , i <i>Test di ingresso</i> , gli <i>Standard di docenza</i> .
<b>Capitolo VII</b>	Formazione all'estero: precisazioni inerenti la rendicontazione delle iniziative formative.
	Formazione a Distanza: specifiche inerenti i <i>Test di ingresso</i> .
	Progetti congiunti: specifica relativa alla possibilità di presenza in aula di dipendenti delle società del gruppo dell'impresa utilizzatrice.
	Progetti in modalità voucher: modifica del numero massimo di allievi in aula
<b>Capitolo VIII</b>	Revisione di tutte le specifiche di programmazione e gestione delle attività formative connesse all'introduzione del Diritto mirato.
<b>Capitolo IX</b>	Obblighi generali: introduzione dell'obbligo di utilizzo del Patto formativo in formato digitale/Specifiche sulle modalità di rilevazione delle presenze.
	Rendicontazione: ulteriori specifiche sulla modalità a Costi Reali e sui progetti congiunti.
<b>Capitolo XII</b>	Ricorsi: ulteriori specifiche e rideterminazione dell'importo previsto a titolo di contributo per l'istruttoria.

Da ultimo, si conferma quanto già comunicato precedentemente rispetto ad eventuali difficoltà proprie dell'avvio di un nuovo sistema informativo caratterizzato da intrinseca complessità. Pertanto, la struttura, ad integrazione di quanto fatto finora (39 workshop sul territorio nazionale che hanno visto l'adesione di 83 ApL per complessivi 326 addetti) si rende fin d'ora disponibile ad effettuare in sede Forma.Temp incontri di accompagnamento rivolti a gruppi di Agenzie su specifici temi predeterminati.

Cordiali saluti,

Il Direttore Generale  
Antonino Costantino

